

FUNCIONALIDADES DEL MÓDULO INMOBILIARIO(GESTION/ADMINISTRACION)

MAESTROS

- Definición de las tipologías (clases)
- Tasaciones/Estimaciones
- Definición del Inmueble (INM.) y sus Unidades Registrales (UR.)
- Definición de Sociedades Tenedoras
- Datos Comunes
- Definición de agrupaciones de entidades Inmobiliarias.
- Definición de tipos de contrato de alquiler.

BACK

OPERATIVA

- Compra de INM. (en fase de construcción y construidos)*
- Ventas INM
- Compromiso de compra de INM.
- C/V Sociedades Tenedoras
- Rehabilitaciones/Mejoras*
- Definición de contratos de alquiler.
- Cobro & Devolución de Aquileres (método manual).
- Cobro & Devolución de Fianzas de alquiler.
- Cobro & Devolución de Garantías de alquiler.
- Pagos y Cobros inmobiliarios.
- Apertura/Renovación/Cierre de Avaes
- Reducción de coste*
- Mobiliario/Enseres (Inmovilizado).

*Sistema de periodificación de amortización, gastos y pagos aplazados por periodos/flujos. *Generación automática de los periodos.*

- ❖ Actualización
- ❖ Liquidación
- ❖ Valoración

CONSULTAS

- Cartera Inmobiliaria Valorada.
- Cartera Inmobiliaria Amortizada.
- Diario de Operaciones. (con enlace directo a operaciones completa)
- Resumen Patrimonial Inmobiliario.
- Balances y Cta. de Resultados Públicos
- Balances y Cta. de Resultados Comparativos
- Cuadre Contabilidad vs. Cartera.
- Control de compromisos de compra.
- Tasaciones/Estimaciones.
- Gastos varios NO amortizables.
- Gastos varios amortizables.
- Avaes.
- Arrendatarios / Inquilinos.
- Histórico de coste de Inmuebles.

- Histórico de modificaciones del maestro de datos específicos inmobiliarios.
- Flujos Inmobiliarios.
- Pagos Pendientes.
- Mobiliario y Enseres

NORMATIVA

- EERR 3/2008
- Modelos INM01 e INM02
- IPE 4/2008
- Límites y Coeficientes (*los cálculos se realizan desde Gestión 2*)
- Libro de facturas emitidas.
- Libro de facturas recibidas.
- Modelo 300

OTROS PROCESOS

- Asistente de definición rápida de Inm.
- Asistente de definición rápida para Anexos.
- Mantenimiento rápido para la definición de Entidades Inmobiliarias. (Con posibilidad de incorporación)
- Mantenimiento específico para códigos CNMV.
- Mantenimiento específico para números de factura.
- Mantenimiento específico para entidades inmobiliarias. (Vía Seguridad Vertical, se pueden filtrar dichas entidades, directiva Vendedores/Arrendatarios 'VAI')
- Definición de Anexos no registrales.

DOCUMENTACION

- 🕒 Última revisión 2/1/2013